

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata (3) na razdoblje do 4 godine. Pojedinačni ugovori/narudžbenice dodjeljivat će se sukladno Okvirnom sporazumu, odabranoj ponudi i osiguranim sredstvima.

Okvirni sporazum ne obvezuje na dodjelu pojedinačnih ugovora/narudžbenica.

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Sklapa se okvirni sporazum s 3 (tri) gospodarska subjekta na razdoblje do 4 godine za **Mehaničko čišćenje pružnog pojasa od raslinja i drveća (po grupama)** sukladno predmjeru, tender dokumentaciji, ponudbenom listu i ovoj dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu za grupu koja se traži u nadmetanju.

Ponude samo za dio tražene količine neće se razmatrati.

Naručitelj je u predmjeru odredio predviđene (okvirne) količine.

Predmjer se nalazi u excel tablici koja je zaključana. Ponuditelju je dozvoljeno upisivati jedinične cijene.

Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti predmetnu uslugu na način da ista odgovara svim uvjetima koji su navedeni u dokumentaciji o nabavi, predmjeru i tender dokumentaciji.

2. ROK I MJESTO PRUŽANJA USLUGA

Rok pružanja usluge:

Na prugama visoke požarne ugroženosti usluge moraju biti izvršene najkasnije do 31.05. i dalje kontinuirano do 31.12. tekuće godine.

Na prugama niske požarne ugroženosti do 30.06. i dalje kontinuirano do 31.12. tekuće godine.

Davatelj usluga mora po primitku obavijesti Naručitelja pristupiti pružanju usluga. U slučaju hitnosti Davatelj usluga u roku od 24 sata od primitka pisanog zahtjeva od Naručitelja mora započeti s pružanjem usluga, a iste završiti u najkraćem mogućem roku. U opravdanim slučajevima ovi se rokovi mogu produžiti od strane Naručitelja.

Mjesto pružanja usluge: Republika Hrvatska.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) ili

2) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Kao preliminarni dokaz za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1. prihvatiti:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt dostavlja ovaj dokaz u obliku izjave prema predlošku koji čini sastavni dio ove dokumentacije o nabavi (Obrazac C). Naručitelj ističe da je predložak izjave (Obrazac C) samo predložak, a gospodarski subjekti mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku. Bitno je da sadržaj odgovara predlošku.

3.2. Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Kao preliminarni dokaz za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2. prihvatiti:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt dostavlja ovaj dokaz u obliku izjave prema predlošku koji čini sastavni dio ove dokumentacije o nabavi (Obrazac D). Naručitelj ističe da je predložak izjave (Obrazac D) samo predložak, a gospodarski subjekti mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku. Bitno je da sadržaj odgovara predlošku.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

4. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Kao preliminarni dokaz za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na osnovu za isključenje iz točke 4.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 4.:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt dostavlja ovaj dokaz u obliku izjave prema predlošku koji čini sastavni dio ove dokumentacije o nabavi (Obrazac E). Naručitelj ističe da je predložak izjave (Obrazac E) samo predložak, a gospodarski subjekt mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku. Bitno je da sadržaj odgovara predlošku.

Odredbe točke 4. odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 4. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

5. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

5.1. Svaki gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi

kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 5.1. dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ekonomska i financijska sposobnost

5.2. Gospodarski subjekt dokazuje svoju ekonomsku i financijsku sposobnost sljedećim dokazima:

- Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2/SOL 2) iz kojega je vidljivo da gospodarski subjekt nije bio u blokadi glavnog računa više od 30 dana u posljednjih 6 mjeseci izdanu bilo koji dan nakon dana objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave.
- Izjavu o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u iznosu minimalno: Grupa 1: 480.000,00 kuna, Grupa 2: 680.000,00 kn, Grupa 3: 2.100.000,00 kn, Grupa 4: 800.000,00 kn, Grupa 5: 1.100.000,00 kn, Grupa 6: 1.400.000,00 kn, Grupa 7: 480.000,00 kn, Grupa 8: 270.000,00 kn, Grupa 9: 900.000,00 kn i Grupa 10: 1.150.000,00 kn o prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave za razdoblje do najviše tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o ovim prometima dostupna.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koji je tražen, on može dokazati ekonomsku i financijsku sposobnost i drugim dokumentom koji ima istu dokaznu snagu.

RAZLOZI TRAŽENJA

Traženim dokazima ekonomske i financijske sposobnosti gospodarski subjekt omogućuje Naručitelju uvid u svoje ekonomsko i financijsko poslovanje i dokazuje da njegovo ekonomsko i financijsko poslovanje neće dovesti u pitanje izvršenje ugovornih obveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a), točka 3 (ako je primjenjivo) i točka 6.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Tehnička i stručna sposobnost

5.3. Popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadrži vrijednost usluge, datum te naziv druge ugovorne strane.

Za Grupu 1: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 5 (pet) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 480.000,00 kn.

Za Grupu 2: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 6 (šest) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 680.000,00 kn.

Za Grupu 3: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 10 (deset) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 2.100.000,00 kn.

Za Grupu 4: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 7 (sedam) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 800.000,00 kn.

Za Grupu 5: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 8 (osam) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 1.100.000,00 kn.

Za Grupu 6: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 9 (devet) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 1.400.000,00 kn.

Za Grupu 7: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 5 (pet) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 480.000,00 kn.

Za Grupu 8: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 4 (četiri) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 270.000,00 kn.

Za Grupu 9: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 7 (sedam) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 900.000,00 kn.

Za Grupu 10: Popis mora sadržavati pruženu najmanje 1 (jednu), a najviše 8 (osam) usluga vezanih uz predmet nabave zbirne vrijednosti od minimalno 1.150.000,00 kn.

uz naznaku na koju grupu za koju se nudi usluga se dostavljen/i popis/popisi odnosi/e.

Ukoliko ponuditelj nudi dvije, više ili sve grupe, može dostaviti i popis o pruženoj jednoj usluzi, a vrijednost pružene usluge mora biti barem jednaka zbroju minimalnih traženih vrijednosti za sve grupe za koje se nudi usluga.

Isti popis se može koristiti samo za jednu grupu, odnosno više grupa ako je vrijednost pružene usluge iz popisa barem jednaka zbroju minimalnih traženih vrijednosti za sve grupe za koje se nudi usluga.

Smatra se da je Popis glavnih usluga vezan uz predmet nabave ako su usluge iste ili slične predmetu nabave.

Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, sposobnost iz ove točke dokazuje se kumulativno.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b).**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti

izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

5.4. Izjava (Obrazac F) iz koje je razvidno da ponuditelj raspolaže dovoljnom opremom u svrhu izvršenja ugovora, a koju ponuditelj mora imati na raspolaganju za cijelo vrijeme pružanja usluga, što znači u vlasništvu, najmu, leasing (operativni, financijski) i sl. i to minimalno sljedeću opremu i mehanizaciju:

-motornu kosilicu

-motornu pilu

-stroj sa mlatilicom

-samohodnu kosilicu

-priključnu kosilicu

-ručne kose

-motorni trimer

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.4. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 9).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

5.5. Izjava ponuditelja (Obrazac G) da su radnici osposobljeni za rad na siguran način motornom kosilicom, motornom pilom, strojem sa mlatilicom, samohodnom kosilicom i ostalom opremom potrebnom za kvalitetno izvršenje usluge.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.5. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 6).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti

izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

5.6. Izjava ponuditelja (Obrazac H) da će do početka pružanja usluga, na način organiziran od strane naručitelja, a o vlastitom trošku, svi djelatnici ponuditelja za koje se planira da će sudjelovati u pružanju usluga biti upoznati s opasnostima rada na elektrificiranim i neelektrificiranim prugama HŽ INFRASTRUKTURE d.o.o. tj. da će do početka pružanja usluga osposobljenost za rad na siguran način dokazati „Uvjerenjem o upoznavanju sa specifičnim opasnostima i mjerama zaštite pri kretanju i pružanju usluga na prugama HŽ Infrastrukture d.o.o.“

Uslugu upoznavanja sa specifičnostima u blizini elektrificiranih i neelektrificiranih pruga provodi Odjel zaštite na radu HŽ INFRASTRUKTURE d.o.o. Kontakt osoba je Franjo Matić, broj mobitela 098/312076. Cijena navedene usluge iznosi 200,00 kuna (bez PDV-a) po radniku. Ukoliko Ponuditelj ima dokumentaciju kojom dokazuje da njegovi radnici ispunjavaju navedene uvjete, Ponuditelj je obavezan istu priložiti uz ponudu. Ukoliko Ponuditelj ne ispunjava navedene uvjete, potrebno je pri sklapanju pojedinačnog ugovora/narudžbenice ugovoriti i obavljanje usluge upoznavanja sa specifičnostima u blizini elektrificiranih i neelektrificiranih pruga.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.6. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 6).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

5.7. Izjava ponuditelja (Obrazac I) da mora imati na raspolaganju za cijelo vrijeme trajanja ugovora dovoljan broj djelatnika za kvalitetno izvršenje usluge.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 5.7. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (točka M. dokumentacije o nabavi) za sve gospodarske subjekte u ponudi i to Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 6).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obavezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

6. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

7. PODUGOVARANJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (kao cesionaru na temelju ustupa potraživanja od strane ugovaratelja kao cedenta), osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih za prirodu ugovora ili specifične uvjete njegovog izvršenja nije primjenjivo ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke iz podtočke 1. i 2. ove točke dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj dani su u prilogu.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

9. SKLAPANJE OKVIRNOG SPORAZUMA/DODJELA POJEDINAČNOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI/POJEDINAČNE NARUDŽBENICE

Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje do 4 godine s 3 (tri) gospodarska subjekta u kojem su određeni svi uvjeti za dodjelu ugovora o javnoj nabavi/izdavanje narudžbenice, te koji ne obvezuje na dodjelu ugovora o javnoj nabavi/izdavanje narudžbenice.

Tijekom trajanja okvirnog sporazuma predviđa se izdavanje pojedinačnih narudžbenica/dodjela jednog ili više pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi s odabranim Ponuditeljem.

Opći uvjeti ugovora temelje se na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske. Priopćavanje odabira najpovoljnije ponude izvršit će se na način utvrđen u članku 302. Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj će nakon izvršnosti odluke o odabiru prijedlog okvirnog sporazuma uputiti odabranim ponuditeljima. Odabrani ponuditelji su obvezni potpisati prijedlog okvirnog sporazuma u roku od pet (5) dana od dana primitka okvirnog sporazuma i vratiti ga naručitelju. Ako odabrani ponuditelj ne potpiše prijedlog okvirnog sporazuma poslije ponovljenog zahtjeva naručitelja u roku od pet (5) dana od dana primitka požurnice, naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave.

Realizacija okvirnog sporazuma dopuštena je samo između naručitelja i onih gospodarskih subjekata koji su strane okvirnog sporazuma. Ugovor o javnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma sklapa se u pisanom obliku, a isti učinak može imati narudžbenica, nalog, zaključnica, zahtjevnica i slično ako sadrži sve bitne sastojke ugovora.

Sukladno članku 152. Zakona o javnoj nabavi naručitelj koji namjerava sklopiti okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata smije sklopiti okvirni sporazum i s manjim brojem gospodarskih subjekata, odnosno s jednim gospodarskim subjektom, ako su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

1. u postupku javne nabave nije postignut unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda
2. u dokumentaciji o nabavi bila je predviđena takva mogućnost te određen postupak za dodjelu ugovora na temelju okvirnog sporazuma u tom slučaju.

Pri dodjeli pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi/pojedinačne narudžbenice ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete okvirnog sporazuma.

Okvirni sporazum NE obvezuje na dodjelu ugovora o javnoj nabavi/ izdavanje narudžbenica.

Ugovori na temelju okvirnog sporazuma za ukupni ili dio predmeta nabave dodjeljuju se u skladu s odredbama članka 153. stavak 4. točka 1. Zakona o javnoj nabavi:

- bez ponovne provedbe nadmetanja, prema uvjetima utvrđenima u okvirnom sporazumu, ako su u okvirnom sporazumu utvrđeni svi uvjeti za pružanje usluga te objektivni uvjeti za odabir gospodarskog subjekta iz okvirnog sporazuma koji će izvršavati ugovor, a koji uvjeti su bili navedeni u dokumentaciji o nabavi za okvirni sporazum odabranom ponuditelju čija je ponuda prva prema kriteriju za odabir ponude, ukoliko prvi odabrani ponuditelj neće moći zbog količine, roka ili kvalitete izvršiti ugovor, tada će se ugovor dodijeliti sljedećem odabranom ponuditelju.

Za sklapanje pojedinačnog ugovora/izdavanje pojedinačne narudžbenice, Naručitelj će od odabranog ponuditelja čija je ponuda prva prema kriteriju za odabir ponude zatražiti novu ponudu prema potrebnim količinama.

Ukoliko Ponuditelj s kojim Naručitelj sklopi pojedinačni ugovor/izda pojedinačnu narudžbenicu u tijeku realizacije pojedinačnog ugovora/pojedinačne narudžbenice ne ispunjava preuzete obveze (nema odgovarajuću dokumentaciju, kasni s izvršenjem usluge, usluga nije u skladu s predmjerom i tender dokumentacijom i slično), Naručitelj će pojedinačni ugovor/pojedinačnu narudžbenicu dodijeliti sljedećem odabranom Ponuditelju te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje pojedinačne narudžbenice/pojedinačnog ugovora temeljem okvirnog sporazuma za slučaj povrede ugovornih obveza.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje pojedinačne narudžbenice/pojedinačnog ugovora temeljem okvirnog sporazuma za slučaj povrede ugovornih obveza za uslugu koja nije u skladu sa sklopljenim pojedinačnim ugovorom/izdanom pojedinačnom narudžbenicom.

Za neispunjenje obveze, zakašnjenje u ispunjenju obveze ili neuredno ispunjenje obveze ugovara se ugovorna kazna sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima i to 3‰ (tri promila) od ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% (deset posto) ugovorene vrijednosti, a ukoliko naručitelj pretrpi veću štetu ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Sukladno Zakonu o obveznim odnosima, ako je primljeno ispunjenje obveze, a pri tome je došlo do zakašnjenja, odnosno neurednog ispunjenja ugovora, osoba odgovorna za praćenje ispunjenja ugovora (nadzorni inženjer/ovlaštena osoba i odgovorna osoba/voditelj projekta) obvezna je odmah po nastupu zakašnjenja odnosno neurednog ispunjenja ugovora bez odgađanja pisanim putem pisanim putem priopćiti drugoj ugovornoj strani da Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu.

Plaćanje ugovorne kazne Naručitelj ima pravo realizirati do završetka postupka okončanog obračuna. Za iznos ugovorne kazne Izvoditelju/Izvršitelju umanjit će se iznos računa/privremene situacije/okončane situacije po nalogu osobe odgovorne za praćenje ispunjenja ugovora (nadzorni inženjer/ovlaštena osoba i odgovorna osoba/voditelj projekta).